



Курганская область  
Частоозерский район  
Администрация Частоозерского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 сентября 2017 года  
с. Частоозерье

№ 124

### Об утверждении Типовых форм

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Указом Губернатора Курганской области от 30 октября 2014 года № 38 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» Администрация Частоозерского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовые формы:

- согласия на обработку персональных данных муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского района, лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Частоозерского района, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- согласия на обработку персональных данных гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского района (включение в кадровый

резерв органов местного самоуправления Частоозерского района), согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Типовое обязательство муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского района (работника органов местного самоуправления Частоозерского района, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы Российской Федерации), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации Частоозерского района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами – руководителя аппарата Администрации Частоозерского района Семёнову М.И.

Глава  
Частоозерского района



В.Н. Шаталин

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Частоозерского района  
от «*дцк*» *14* 2017 года № *124*  
«Об утверждении Типовых форм»

**Типовая форма  
согласия на обработку персональных данных муниципального служащего,  
замещающего должность муниципальной службы в органах местного  
самоуправления Частоозерского района, лица, замещающего муниципальную  
должность в органах местного самоуправления Частоозерского района**

\_\_\_\_\_  
(наименование (Ф.И.О) оператора)

\_\_\_\_\_  
(адрес оператора)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи указанного документа)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие на обработку персональных данных**

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства, законодательства о бухгалтерском учете и иных нормативных правовых актов даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средства, а именно - совершении действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», перечисленных в настоящем заявлении:

1) общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ удостоверяющего личность);

2) информация о гражданстве;

3) сведения о месте жительства (адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания) и контактных телефонах;

4) фотография;

5) сведения об образовании, ученой степени (звании), профессии, стаже работы;

6) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности;

7) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках;

8) сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;

9) сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, классных чинах, воинских и специальных званиях;

10) сведения о дополнительном профессиональном образовании;

11) сведения о персонифицированном учете (данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика);

12) данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

13) данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

14) иные сведения, обработка которых необходима в рамках действующего законодательства, в том числе:

- сведения о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера;

- сведения, представляемые гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Распространение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных, осуществляется в случаях:

1) налогового и других видов учета и отчетности;

2) проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу;

3) проверки соблюдения ограничений и запретов, установленных для лиц, замещающих должности муниципальной службы;

4) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах моей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера;

5) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах моей супруги (супруга и несовершеннолетних детей), об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах

имущественного характера на официальных сайтах муниципальных образований Курганской области и предоставления указанных сведений общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение всего срока муниципальной службы (работы) в органах местного самоуправления Частоозерского района Курганской области.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

---

(подпись)

---

(Ф.И.О)

---

(дата)

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Частоозерского района  
от «24» 11 2017 года № 124  
«Об утверждении Типовых форм»

**Типовая форма  
согласия на обработку персональных данных гражданина Российской  
Федерации, претендующего на замещение вакантной должности  
муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского  
района (включение в кадровый резерв органов местного самоуправления  
Частоозерского района)**

\_\_\_\_\_  
(наименование (Ф.И.О) оператора)

\_\_\_\_\_  
(адрес оператора)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(номер основного документа, удостоверяющего его личность)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи указанного документа)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие на обработку персональных данных**

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о муниципальной службе и иных нормативных правовых актов свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно - совершении действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», перечисленных в настоящем заявлении:

- 1) общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ удостоверяющего личность);

- 2) информация о гражданстве;
- 3) сведения о месте жительства (адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания) и контактных телефонах;
- 4) фотография;
- 5) сведения об образовании, ученой степени (звании), профессии, стаже работы;
- 6) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках;
- 7) сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;
- 8) сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях, классных чинах, воинских и специальных званиях;
- 9) сведения о дополнительном профессиональном образовании;
- 10) сведения о персонифицированном учете (данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика);
- 11) данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 12) данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 13) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности;
- 14) иные персональные данные, необходимые для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского района Курганской области.

Распространение и предоставление персональных данных осуществляется оператором в установленных действующим законодательством случаях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента замещения вакантной должности муниципальной службы (включение и нахождение в кадровом резерве органов местного самоуправления Частоозерского района).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании составленного в произвольной форме письменного заявления.

---

(подпись)

---

(Ф.И.О)

---

(дата)

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
Частоозерского района  
от «24» 11 2017 года № 127  
«Об утверждении Типовых форм»

**Типовая форма  
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа  
предоставить свои персональные данные**

**Разъяснение  
субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить  
свои персональные данные**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» информирую, что в случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные в Администрацию \_\_\_\_\_

Курганской области Ваши права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами, могут быть не реализованы или реализованы не в полном объеме.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Приложение 4  
к постановлению Администрации  
Частоозерского района  
от «21» 11 2017 года № 127  
«Об утверждении Типовых форм»

**Типовая форма  
обязательства муниципального служащего, замещающего должность  
муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского  
района Курганской области (работника органов местного самоуправления,  
замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы  
Российской Федерации), непосредственно осуществляющего обработку  
персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта  
(трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших  
известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

являясь муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Частоозерского района Курганской области (работником органов местного самоуправления Частоозерского района Курганской области), обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).

Я уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные являются конфиденциальной информацией, и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.